

ชื่อกิจกรรม ควบคุมภายใน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม () โครงการใหม่
(✓) โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์ สพม. ข้อที่ 1

กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาและสร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 2

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนอง สมศ. มาตรฐานที่ 2

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 พฤษภาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุดารัตน์ ท้ามาน

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านผึ่งวิทยาคม มุ่งเน้นคุณภาพและประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหารงานทั่วไป เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

จุดประสงค์ทั่วไป

เพื่อทราบถึงปัญหา และความเสี่ยงในการบริหารงานของโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่าย

จุดประสงค์เฉพาะ

2.1 เพื่อลดปัญหาและควบคุมความเสี่ยงในการบริหารงาน โดยมีผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ที่	งาน / กิจกรรม	เชิงปริมาณ
1	กิจกรรมควบคุมภายใน	- ลดปัญหาและควบคุมความเสี่ยงในการบริหารงาน โดยมีผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

3.2 เชิงคุณภาพ

ที่	งาน / กิจกรรม	เชิงคุณภาพ
1	กิจกรรมควบคุมภายใน	- ลดปัญหาและควบคุมความเสี่ยงในการบริหารงาน โดยมีผลการประเมินสูงกว่าค่าเป้าหมาย

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 รายงานการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน

5. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมควบคุมภายใน	1.ขั้นการวางแผน(P) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 2.ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 2.2 ประชุมมอบหมายภาระงาน 2.3 ดำเนินงานตามภาระงาน ที่มอบหมาย 2.4 บันทึกเสนอการจัดกิจกรรม 2.5 ดำเนินการตามแผน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3.ขั้นสรุปและรายงานผล(C) 3.1 รายงานผลการดำเนินงาน 4.ขั้นประเมินผลและนำไปใช้(A) 4.1 สรุปผลการประเมิน และนำไปใช้ในครั้งต่อไป	1-10 มี.ย. 64 11 มี.ย. 64 – 31 มี.ค. 65 1 – 5 เม.ย. 65 6 – 10 เม.ย. 65	นางสุดารัตน์ ท่ามาน	-

6. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	อื่นๆ	
1	กิจกรรมควบคุม ภายใน	500	-	-	500
รวม (ห้าร้อยบาทถ้วน)		500			

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง (เลือกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

โรงเรียนบ้านผึ้งวิทยาคม

8. ระดับความสำเร็จ / การติดตามและประเมินผล (ให้วัดและประเมินผลจากเป้าหมาย)

งาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรม ควบคุมภายใน	รายงานการติดตามการ ประเมินผลการควบคุม ภายใน	- ประเมินผลการ ควบคุมภายใน	- แบบติดตามและ ประเมินผลการควบคุม ภายใน	นางสุดารัตน์ ท่ามาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ทราบปัญหาและลดความเสี่ยงในการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่าย